

# คู่มือการกรอกงบประมาณรายจ่าย ในระบบ MIS (Management information system) กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



#### ขั้นตอนการ 1 กรอกรหัส user password



#### ขั้นตอนการ 2 คลิปเลือกที่ งานงบประมาณ

$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C $\triangle$	mis.mcu.ac.th/app	/main/dashboard				९ ☆ ⊒ 🍭 :	แนวปฏิบัติ
UHTÖRENĞU UHTyuhtenscusražnenileu Hataashuldangtarmajavidyalaya Urivenily					(61000600) กองแผนงาน   นายเสน่ห์ แชววัมย์ 👤	Thai Y 🛕 😳	
즕 Dashboard	Dashboard	61000600   กองแผนงาน 🗸	จากวันที่ 10/2563	ถึงวันที่ 09/2564	ค้นหา		ขั้นตอนการ 2
교 Dashboard Finance 고 Dashboard GL	งบประมาณแผ่นดิน มีงบประมาณรวมทั้งสิ้น	1,455,570	เงินรายได้(มหาวิทยาลัย) มีงบประมาณรวมทั้งสิ้น	0	เงินรายได้(ส่วนงาน) มีงบประมาณรวมทั้งสิ้น	0	คลิปเลือกที่ งานงบประมาณ
💆 Dashboard Asset							
Budget Control > Setting	แผนภูมิรายละเอียด คลิ	การใช้งบประมาณ 1,455,570 บาท กเลือกที่ งานงบประมาณ			5 - อินดีบการใช่งบประมาณสูงสุด		
งานงบประมาณ > ขริหารงบประมาณ >	)<⊃	รายละเอียดงบประมาณ ขอใช้มนไรของแต้จ 851	<b>รวมทั้งสิ้น</b> 1,455,570		งบกลาง ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น	515,380,203.43	
		1211011100 Hammer (55),-	-0 HOLINE 00-1230	1.50M	วิทยาเขตนครสวรรค์ ใจ้งบประมาณไปทั้งสิ้น	223,577,804.34	
📃 งานบัญชี >				1.25M 1.00M	วิทยาเขตขอนแก่น กระว่า ระชัง	146,011,477.5	
งานการเงินรับ >				·····································	เขงบบระมาณเบทงสน		
🎒 Inventory/Parts				0.50M	ง เนเง เนา องอย นางเร รรม ใช้จงประมาณไปทั้งสิ้น	-	
✓ CQ&Bank >		ามประกอบดับดับ	ເ <del>ດີນເດ</del> າຢ <sup>8</sup> ດ້/ນາເດີນທາສະຫ)	0	วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น	59,192,883.56	
ติดตามกระบวนการจัดซีอจัด		กรอบจัดสรร	เอใช้งบประมาณ		สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์ ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น	55,102,816.63	
<ul> <li>ระบบจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>ระบบตรวจสอบพัสดุ</li> <li>เระงำมี</li> </ul>		ชอใข้งบประมาณไปแล้วทั้งสิ้น :	351,340 บาท		วิทยาเขตเขียงใหม่ ใช้แปรขาวปีปรั้นนี้ม	50,852,945.08	
🕞 ระบบวัสดุครุภัณฑ์ >		คงเหลือจากการขอใช้ : จากทั้งหมด :	504,230 บาท 1 455 570 มาท		งบบูคลากรส่วนงาน ระ	40,281,453	
javascript:; <sub>nistration</sub> →			1,100,010 0 m		เขงบุประมาณไปทั้งสัน	10) <b>1</b> MRI 16:16	นายเสน่ห์ แขวรัมย์

นกวเคราะหนเยบายและ

# ดู่มือการกรอกงบประมาณรายจ่าย ในระบบ MIS (Management information system) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

#### ขั้นตอนการ 3 คลิกเลือกที่ ร่างบันทึกคำของบประมาณ

	mis.mcu.ac.th/apr	p/main/dashboard						९ ☆ इ 🍕 :	แนวปฏิบัติ
มหาวิทยาลัย มหารูเกิมรณราชวิทยาลัย Mahashukiongkamajavidyalaya มา/wesity							(61000600) กองแสนงาน   นายเสน่ห์ แชววัมย์ 👤	Thai Y 🛕 🐖	
Dashboard       Image: Dashboard Finance       Image: Dashboard GL	Dashboard งบประมาณแผ่นดิน มีงบประมาณรวมทั้งสิ้น	61000600   กองแผนงาน	,455,570	จากวันที่ 10/2563 เงินรายได้(มหาวิทยาลัย) มีงบประมาณรวมทั้งสิ้น	ถึงวันที่ 09/2	0	ศัมหา เงินรายได้(ส่วนงาน) มีงบประมาณรวมทั้งสิ้น	0	ขั้นตอนการ 3 คลิกเลือกที่ ร่างบันทึกคำ
Budget Control	แผนภูมิรายละเอียง	ดการใช้งบประมาณ 1,455,570 บาท	1				5 - อันดับการใช้งบประมาณสูงสุด		ของบประมาณ
<ul> <li>งานงบประมาณ v</li> <li>งันทึกคำของบประมาณ</li> </ul>		รายละเอียง <sub>ขอใ</sub>	<b>งงบประมาณ</b> ข้งบประมาณแล้ว 851	<b>รวมทั้งสิ้น</b> 1,455,570 <sup>340</sup> คงเหลือ 604,230			งบกลาง ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้ม	515,380,203.43	
📝 โอนงวดเงิน 📝 แบบแมบงบประมาณ >					1.50M		วิทยาเขตนครสวรรค์ ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น	223,577,804.34	
<ul> <li>บันทึกงบบูกพับ</li> <li>บันทึกเพิ่ม(สถาง)</li> </ul>						1	วิทยาเขตขอนแก่น ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้ม	146,011,477.5	
<ul> <li>โระมาณ</li> <li>โอนงบระนะคณภายใน</li> <li>ร่างบันทึกคำของบ</li> </ul>	<u> </u>	อืออชี่ ร่วมบันทึง	ນ ຄຳຫລາຍ ເ	ໄຂອນດຸດເ	0.50M	•	สำนักงานพระสอนศีลธรรม ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น	81,818,988.28	and the second sec
<ul> <li>ประมาณ</li> <li>กันเหลือมปี</li> </ul>		งบประมาณแต่นดิน		J d 🕹 d ไ b मठ เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	0		วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น	59,192,883.56 -	
🎒 บริหารงบประมาณ >			กรอบจัดสรร	ขอใช้งบประมาณ					
งานบัญชี > (® งานการเงินรับ >		ขอใช้งบประ ค.	ะมาณไปแล้วทั้งสิ้น : งเหลือจากการขอใช้ :	851,340 บาท 604,230 บาท					
https://mis.mcu.ac.th/app/main	n/AddEstRequestBudg	jet	จากทั้งหมด :	1,455,570 บาท				-	
	<b>a 📀 📼</b>	💌 🛷 📵					∧ 1 ≤ 6. 1.	ี่)) ใหย 31/8/2564 <b>■</b>	นายเสน่หํ แซวรัมยํ



# คู่มือการกรอกงบประมาณรายจ่าย ในระบบ MIS (Management information system) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

#### ขั้นตอนการ 4 คลิกเลือกที่ ปีงบประมาณที่จะกรอก

$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C $\triangle$	mis.mcu.ac.th/app/main/AddEstRequest	tBudget				Q	☆ ⊐ 🌒 :	แนวปฏิบัติ
Umānenēle Umguhaunscusraānenēle Mahashulalongtomojaviejatoja — Urivenīty		4	คลิกเลือกปี	งบประมาณที่จ	ะกร์อกูดออก) กองแผนงาน	นายเสน่ห์ แชวรัมย์ 👤	🖬 Thai 🗸 🛛 💭	
🗁 Dashboard	ร่างบันทึกประมาณการคำของบประมาณ	2565 61000600	กองแผ 🗸 คับหา	ระบบสร้างร่างคำของากงบประมา	ณจริงของปี 2564 ไปยัง 2565	สร้างแบบคำข	อสำหรับใช้งานจริง 2565	2
Dashboard Finance		2560-2569	>	2004	py 2305	2005	לעו אנונענינא ד	ขั้นตอนการ 4
戸 Dashboard GL	Q Search	2562 2563 2564 2	565					
Dashboard Asset	หน่วยงาน	2566 2567 2568 2	569 ที่ Remark		งบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	เงินรายได้(ส่วนงาน)	คลิกเลือกที่ ปังบประมาณ
Setting ระบาณ >	> กองแผนงาน Count: 1	2570 2571 2572 2	573		0.00	0.00	0.00	4
📄 บริหารงบประมาณ >								ทจะกรอก เพอจะกรอก
🗐 ภาษี >								
รามบัญชี > งานบัญชี >								
∽ [2] งานการเงินจ่าย →								ประจำปีงบประมาณ 2565
ेक्त Inventory/Parts >								
CQ&Bank > ดิดตามกระบวนการจัดซื้อจัด								แล้วกด ค้นหา
จ้าง ระบบจัดชื่อจัดจ้าง								
ระบบตรวจสอบพัสดุ								
 = ระบบวัสดุครุภัณฑ์ >								
				Version <b>2.39</b> [อัพเดทล่าสุด : 24/08/256	4 15:00] มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกร	นราชวิทยาลัย ปีงบประมาณปัจ	จจุบัน 2564 By 💿 KWANP	

นายเสน่ห์ แซวรัมย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

# **คู่มือการกรอกงบประมาณรายจ่าย ในระบบ MIS** (Management information system) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

# ขั้นตอนการ 5 คลิกเลือกที่ 🕨 เพื่อให้เห็นรายละเอียดรายการ

		แนวปฏิบัติ
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C $\triangle$ mis	.mcu.ac.th/app/main/AddEstRequestBudget Q 🛧 🗊 🍭 🗄	
Umānunāti Umguhanskusnikānināti Mahashuktorgitomajoridgetaja —— University	(61000600) กองแผนงาน   นายเสน่ห์ แชววันย์ 🧕 Thai - 🛕 📼	
፫ Dashboard	ร่างบันทึกประมาณการคำของบประมาณ 2565 6100000   กะ ✓ ระบบสร้างร่างคำขอจากงบประมาณจริงของปี 2564 ไปยัง 2565 สร้างแบบคำขอสำหรับใช้งานจริง 2565 2564 → copy 2565 2565 2565 4สร้างแบบคำขอสำหรับใช้งานจริง 2565	ขั้นตอนการ 5
🔄 Dashboard Finance		0 a a a a 92 a
Dashboard GL		คลกเลอกท 🕨 เพอเหเหน
🔄 Dashboard Asset		a
Budget Control > Setting	๛๚๚๛๚๚๛๚๚๛๚๚๛๚๚๛๚๚๛๚๚๛๚๚๛๚๚๛๚๚๛๚๚๛๚๚๛๚๚	รายละเอียดรายการ
🖹 งานงบประมาณ >	Count: 1 0.00	
🗊 บริหารงบประมาณ >		
🎒 ภาษี 🛛 >		
📄 งานบัญชี >		
🐣 งานการเงินรับ >		
📝 งานการเงินจ่าย >		
🐏 Inventory/Parts >		
CQ&Bank >		
ติตตามกระบวนการจัดซื้อจัด อ้าง		
🚡 ระบบจัดซื้อจัดจ้าง >		
	Version 2.39 [อัพเดทล่าสุด : 24/08/2564 15:00] มหาวิทยาลัยมหาจุหาลงกรณราชวิทยาลัย ปีงบประมาณปัจจุบัน 2564 By 💿 KWANP	
🕂 🔎 🛱 🧱	$ \begin{array}{cccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	นายเสน่ห์ แขวรัมย์

# ดู่มือการกรอกงบประมาณรายจ่าย ในระบบ MIS (Management information system)

# มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

#### แนวปฏิบัติ

#### ขั้นตอนการ 6 คลิกเลือกที่เครื่องหมาย ปากกา

←	$\rightarrow$ C D	â mis	s.mcu.	.ac.th	n/app/main/AddEstRequestBudget								Q	☆ ≡	J 🦚 :
	มหาวิทยาลัย มหาวุฒาขากรณราชวิทยาลัย Mahashukalongtomiajovidyalaya — University	_								(6100060	0) กองแผนงาน   นาย	อเสน่ห์ แชวรัมย์		īhai 🗸 🕺 💪	
			æ	Q	Search										
	Dashboard		v	หน่วยงา	น	บี	ครั้งที่	Remark		งบ	ประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้	ุ้มหาวิทยาลัย)	เงินรายได้(	ส่วนงาน)
넕	Dashboard Finance		- f	าองแผน	เงาน	2564	01				0.00		0.00		0.00
	Dashboard GL														
Ŵ	Dashboard Asset		-	+][	Ð										
	Budget Control				รายการ คลิกที่เครื่อง ปาร	ากา 👎	เพื่อดำ	นินอาจ	ก้ไขข้อมล	เริ่มต้น (10/2	ถึง (09/2561)	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม
{¢}	Setting	6	ת	2	บุคสุ 🖛 🕬 🖞 บัติการ		0.00	0.00	<b>ง</b> บประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
F	งานงบประมาณ	, ~		۷	เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว		0.0	0.00	เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
đ	บริหารงบประมาณ	>		<b>/</b>	ผู้อำนวยการกอง/ ส่วนงาน		0.0	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
	การี			2	รองผู้อำนวยการกอง/ ส่วนงาน		0.0	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
	1119			<b>L</b>	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา		0.0	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
E	งานบัญชี	>		۷	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
٢	งานการเงินรับ	>		2	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนงบประมาณ		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
R	งานการเงินจ่าย	,		2	ค่าดอบแทนเหมาจ่ายจัดหารถ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
10.	laura tan 10a da			L	ต่าจัดทำรายงานประจำปี		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
	Inventory/Parts			2	ต่าจัดทำเอกสารจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
	CQ&Bank	>		2	ด่าจัดทำเอกสารชั้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
	ติดตามกระบวนการจัดซื้อจัด ล้าง	n		<b>L</b>	ต่าใช้สอยสำนักงาน/ประสานงานทั่วไป		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
	919 9 - 4 - 9 - 9			<b>L</b>	ค่าดรวจเยี่ยมผู้บริหารวิทยาเขต วิทยาลัยสงฆ์		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
~	ระบบจัดซีอจัดจ้าง	>	4	2	คำจัดประชุมคณะกรรมการกำกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>†</b>	ระบบตรวจสอบพัสดุ ประจำปี	>	4	2	ต่าใช้จ่ายประชุมกองแผนงานประจำปี 		0.00	0.00	เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
_	ระบบอัสออร์อังเอ้		4	2	ด่าใช้สอยงานประกันคุณภาพการศึกษา		0.00	0.00	เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
-	ระกการเต้ษร์บเหล		1	/	ดำจัดทำแบบรปรายการงบองทน		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
	Administration	>			Count: 29		0.0	0.00							

ขั้นตอนการ 6 คลิกเลือกที่เครื่องหมาย ปากกา เพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลตาม กรอกงบประมาณรายจ่าย

#### หมายเหตุ

แผนงานบุคลากรภาครัฐ ส่วนกลาง <u>ไม่ต้องดำเนินการ</u> กรอกในระบบ เนื่องด้วยกรอบ งบประมาณ ดังกล่าวอยู่ทึ่งบกลาง

# คู่มือการกรอกงบประมาณรายจ่าย ในระบบ MIS (Management information system)

へ 🖅 🦾 焼 🖓 ENG

31/8/2564

# มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

#### ขั้นตอนการ 7 คลิก กรอกตัวเลขตามกรอบที่ได้รับ

٠	(53) YouTube		×	🤇	🕽 ถ้าเธอรักฉันจริง - YouTul 🐠 🗙 📔 กรอบจัดสรรงเ	J 2565 วิทยาเข	• ×   🖿 :	ารอบจัดสรรงบ 256	55 วิทยา	ล้ย: × 💿 มหาวิทยาล้ย	มหาจุฬาลงกรณรา 🗙	+	0	-	
←	$\rightarrow$ C $\triangle$	Â	mis.m	ncu.a	ac.th/app/main/AddEstRequestBudget								Q	☆ ≡	J 🌒
	มหาวิทยาลัย มหาวุฒาอเกรณราชวิทยาลัย Mahachulaiongkomrajavidyalaya	=									(61000600) กองแผนงาน	นายเสน่ห์ แชวรัมย์		îhai 🗸 🛕	
	Deddarad			Ð	Q Search										
¥	Dashboard			หา	น่วยงาน	ปี	ครั้งที่	Remark			งบประมาณแผ่นดี	น เงินรายได่	(้มหาวิทยาลัย)	เงินรายได้(ส	ส่วนงาน)
	Dashboard Finance			≁ กอ	องแผนงาน	2564	01				0.0	0	0.00		0.00
젖	Dashboard GL						$\sim$								
넕	Dashboard Asset			+			7								
â	Budget Control				รายการ	Ť	งบประมา	ณ รวมงบประมาณ	เทุกเ <mark>ด</mark> ือน	ประเภทงบประมาณ เริ่ม	ต้น (10/2 ถึง (09/256	) ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม
252	Setting			B	บุคลากรสายปฏิบัติการ	⊗ -	0.00		กร	<b>ออกตัวเลขก</b>	รอบงษย่	ระมาช	นที่ได้	รับจัด	( ) ( )
E	งานงบประมาณ	>		2	≧ เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว		0.0	0	0.00	เงินรายได้(มหาวิทยาลัย) 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
<u>e</u> i	บริหารงบประมาณ	>		2	่ ผู้อำนวยการกอง∕ ส่วนงาน		0.0	0	0.00	งบประมาณแผ่นดิน 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
đ	ภาษี	>		2	🥍 รองผู้อำนวยการกอง/ ส่วนงาน		0.0	0	0.00	งบประมาณแผ่นดิน 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
	างหนังเพื			2	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา		หมาย๊	ใหต่ ง	บบัต	งบประมาณแผ่นดิน คลากรภาคร	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
-	ง เทอเทิง	,		2	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์		0.0	<b>P</b> 0		งบประมาณแผ่นดิน 10/	2 <b>50</b> 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
٢	งานการเงินรับ	>		4	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนงบประมาณ		0.0	0	0.00	งบประมาณแผ่นอื่น 2 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
8	งานการเงินจ่าย	>		2	ค่าตอบแทนเหมาจ่ายจัดหารถ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา		0.0	10 6	_ 90 <b>40</b> _	I du 69ku nhi Mai u 6ku 6 19 1 Eb)	<b>15[3] 7 P.</b> 0[/1564	0.00	0.00	0.00	0.00
1@1	Inventon/Parts			4	<ol> <li>ค่าจัดทำรายงานประจำปี</li> </ol>		0.0	10	0.00	งบประมาณแผ่นดิน 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
50	inventory/rarts			2	ค่าจัดทำเอกสารจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 		0.0	้ ก	เรอ	กษยษระมาข	นดงกลาว	อยที่ง	บกสา	0.00	0.00
	CQ&Bank	>			ค่าจัดทำเอกสารขึ้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี		0.0	10	0.00	งบประมาณแผ่นดิน 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
	ติดตามกระบวนการจัดซื้อจ่ ล้าง	จัด		2	ค่าใช้สอยสำนักงาน/ประสานงานทั่วไป		0.0	10	0.00	งบประมาณแผ่นดิน 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
	V IV			4	ค่าดรวจเยี่ยมผู้บริหารวิทยาเขต วิทยาลัยสงฆ์		0.0	10	0.00	งบประมาณแผ่นดิน 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
<b>↑</b>	ระบบจัดซือจัดจ้าง	>		2	ค่าจัดประชุมคณะกรรมการกำกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัง	1	0.0	0	0.00	งบประมาณแผ่นดิน 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
1	ระบบตรวจสอบพัสดุ ประถ้าขี	>		4	ค่าใช้จ่ายประชุมกองแผนงานประจาปี		0.0	0	0.00	เงินรายได้(มหาวิทยาลัย) 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
_				2	ค่าใช้สอยงานประกันคุณภาพการศึกษา		0.0	10	0.00	เงินรายได้(มหาวิทยาลัย) 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
-	ระบบวัสดุครุภัณฑ์	>		1	ดำจัดทำแบบรปรายการงบองทน		0.0	0	0.00	งหประมาณแผ่นดิน 10/	2563 09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
-0	Administration	>			Count: 29		0.0	0	0.00						

#### แนวปฏิบัติ

#### ขั้นตอนการ 7 คลิกกรอกตัวเลขตามกรอบ งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับ การจัดสรร

#### หมายเหตุ

แผนงานบุคลากรภาครัฐ ส่วนกลาง <u>ไม่ต้องดำเนินการ</u> กรอกในระบบ เนื่องด้วยกรอก ดังกล่าวอยู่ที่งบกลาง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นายเสน่ห์ แซวรัมย์

# คู่มือการกรอกงบประมาณรายจ่าย ในระบบ MIS (Management information system)

へ 🔄 📥 *候*. 🕼 ENG 16:51 31/8/2564

# มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

# ขั้นตอนการ 8 คลิกเลือกที่ ประเภทงบประมาณ

A)

<del>.</del> >	СÒ		mis.mo	u.ac.t	h/app/main/AddEstRequestBudget								Q	☆ =J	🤹 :
UH15n UH15n UH19U Mahash Uhives	ายาลัย ม้าณกรณราชวิทยาลัย Invidiongkomrajavidyalaya สิง	_								(6100060	0) กองแผนงาน   นาย	อเสน่ห์ แชวรัมย์ 👤	🔳 Tha	ai ~ 🗘	
			Ð	0	Search										
Dashb	oard			หน่วยง	าน	ปี	ครั้งที่	Remark		งบ	ประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้(มหาวิท	ยาลัย)	เงินรายได้(ส่ว	นงาน)
🔄 Dashb	oard Finance		-	กองแผ	นงาน	2564	01		•		0.00		0.00		0.00
🔄 Dashb	oard GL														
🖄 Dashb	oard Asset			+											
- Budge	t Control				รายการ	t	งบประมาถ	เ รวมงบประมาณทุกเดือน	บระเภทงบบระมาณ	เริ่มต้น (10/2	ถึง (09/2523)	สาคม ส่เถ	<b>(จิ</b> กายน	ธันวาคม	มกราคม
Setting	g	>		<b>.</b>	บุคลากรสายปฏิบัติการ		1,200,000.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน 👻	11/2502	09 2564 PAT	แลอุกท	ประเ	ุภทงบ	
🔄 งานงบา	ประมาณ	>		2	เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว		0.00	0.00	งมประมาณแห่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
🗐 บริหารง	งบประมาณ	>		2	ผู้อำนวยการกอง/ ส่วนงาน		0.00	0.00	เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	10/2563	09/2564	มาณ	0.00	0.00	0.0(
- -				<b>/</b>	รองผู้อำนวยการกอง/ ส่วนงาน		0.00	0.00	เงินรายได้(ส่วนงาน)	10/2563	09/2564	0.00	0.00	A.00	0.0
59 JI 18		2		2	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	าภรัฐษ.เย	H H M	2012	0.0(
🔄 งานบัญ	งชี	>		<b>/</b>	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	201
🖄 งานการ	รเงินรับ	>		2	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนงบประมาณ		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	หว.[ย เด	( <sup>99</sup> N.	1.1%[5].	<u>ାଖ୍ୟା</u> )
🗟 งานการ	รเงินจ่าย	>		<b>/</b>	ด่าตอบแทนเหมาจ่ายจัดหารถ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
	-			4	ค่าจัดทำรายงานประจำปี		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	หว.[ย เต	(.9.11	94 <sup>0</sup> []9)	0.0(
🞬 Invent	ory/Parts	>		2	ด่าจัดทำเอกสารจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
CQ&Ba	ank	>		2	ด่าจัดทำเอกสารชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
ติดตาม	กระบวนการจัดซื้อ	จัด		2	ด่าใช้สอยสำนักงาน/ประสานงานทั่วไป		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
จาง				2	ด่าตรวจเยี่ยมผู้บริหารวิทยาเขต วิทยาลัยสงฆ์		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
ระบบจั	ัดซื้อจัดจ้าง	>		2	ด่าจัดประชุมคณะกรรมการกำกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย		0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
ระบบต	รวจสอบพัสดุ <sup>1</sup>	5		2	ด่าใช้จ่ายประชุมกองแผนงานประจำปี		0.00	0.00	เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
132111	U			2	ด่าใช้สอยงานประกันคุณภาพการศึกษา		0.00	0.00	เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
📄 ຈະບບຈັ	ัสดุครุภัณฑ์	>			ดำจัดทำแบบรปรายการงบองทน		0.00	0.00	งหประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
Admin	nistration	>			Count: 29		0.00	0.00							,

#### แนวปฏิบัติ

#### ขั้นตอนการ 8 คลิกเลือกที่ ประเภทงบประมาณ - งบประมาณแผ่นดิน - เงินรายได้(มหาวิทยาลัย) - เงินรายได้(ส่วนงาน) หมายเหตุ

แผนงานบุคลากรภาครัฐ ส่วนกลาง <u>ไม่ต้องดำเนินการ</u> กรอกในระบบ เนื่องด้วยกรอก ดังกล่าวอยู่ที่งบกลาง

# A P T

# **คู่มือการกรอกงบประมาณรายจ่าย ในระบบ MIS** (Management information system)

# มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

# ชั้นตอนการ 9 คลิกเลือก ระยะเวลา ดำเนินการ

(62) YouTube	×	💿 ໃວ້ໃຈ	a - Yo	uTube 🖣 🗙	🕇 กรอบจั	<b>ัดสรรงบ 256</b> 5 วิ	×	กรอบจั	ดสรรงบ 2565	ז: <b>א</b>	📀 มหาวิทยาลัย	บมหาจุฬาล⊴ <b>X</b>	G mis - Go	ogle Search 🗙	+	0	-	٥
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ $C$ $\triangle$		mis.mcu.a	ac.th	/app/main/Add	dEstReques	stBudget										Q	☆ =	FJ 🍭
Umānanēte Umajhainscusraānenēte Matachulalongkamajavidyalaya Urivenity	=												(61	000600) กองแผนงาน   นา	เอเสน่ห์ แชวรัมอ์		īhai 🗸 🐧	] 👓
											ระบบ	เสร้างร่างคำขอจากงบป	ระมาณจริงของปี 25	64 ไปยัง <mark>2565</mark>	ត	ร้างแบบคำขอสำ	หรับใช้งานจริง	2565
🔄 Dashboard		ร่างบันทึก	ประม	มาณการคำของบบ	ไระมาณ	2564		61000600   na	iaus 🗸	คันหา	25	564 <b>-</b>	Сору	2565		2565	<b>^</b> 7	สร้างแบบคำขอ
Dashboard Finance																		
🔄 Dashboard GL		Ð	Q	Search														
💆 Dashboard Asset			น่วยงาน	4			ปี		ครั้งที	Remark				งบประมาณแผ่นดิน	เงินรายได้()	งหาวิทยาลัย)	เงินรายได้เ	(ส่วนงาน)
Budget Control	>	- na	องแผนง	งาน			2	564	01					0.00		0.00		0.00
													/					
😑 จานงบบรอม แน	2	+	F 🛛	e e										9				
🎒 บริหารงบประมาณ	>			รายการ				†	งบประม	าณ ร	วมงบประมาณทุกเดือน	ประเภทงบประมาณ	ເຊັ່ນທັນ (1	1/2 <u>5. (09/25</u> 61)	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม
🎒 ภาษี	>		I :	บุคลากรสายปฏิบัติการ				⊗ -	0.00	-	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	- 10/2563	09/2564	0	0	0	(
🗐 งานบัญชี	>	2		เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว					C	0.00	0.00	เงินรายได้(มหาวิทยา	าลัย) 10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
🐣 งานการเงินรับ	>	2		ผู้อำนวยการกอง/ ส่วนงา	น				C	0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2567	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
🗇 งานการเงินจ่าย	>	2		รองผู้อำนวยการกอง/ ส่ว	นงาน				C	0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
		2		รองอธิการบดีฝ่ายวางแผ	นและพัฒนา				0	0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
Inventory/Parts	>	2		ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแ	เผนยุทธศาสตร์				0	0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดน		J ~ El 9/2 964 (N	IN PPPA	11 P'90	0.00	0.00
CQ&Bank	>	2		ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผน	งบประมาณ	<i>d</i> .,			(	0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563 ເ <b>ດັ່ນ .1</b> 0/	09/2564 2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
ติดตามกระบวนการจัดซื้อ 🗐 จ้าง	จัด			ดาตอบแทนเหมาจายจัด อ่าถ้อห่ารวย เวลเประสาสไ	หารถ รองอธการเ	บดฝายวางแผนและท	าฒนา		(	0.00	0.00	งบประมาณเพิ่มพิลุพ	10/2563	00/2564	0.00	0.00	0.00	0.0
🖂 ระบบจัดตี้อจัดข้าง				ต่าจัดทำเอกสารจัดสรรง	บประบาณรายล่าย	เประสารีไ			(	0.00	0.00	งบบระมาณแผนดน	10/2565	/25654	0.00	0.00	0.00	0.00
5000000000000000000000000000000000000				ค่าจัดทำเอกสารชี้แจงงบ	ประมาณรายจ่าย	ประจาปี				0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
ระบบตรวงสอบฟสดุ ประจำปี	>	2		ด่าใช้สอยสำนักงาน/ประ	สานงานทั่วไป				0	0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
😑 ระบบวัสดุครุภัณฑ์	>	2		ด่าตรวจเยี่ยมผู้บริหารวิท	ยาเขต วิทยาลัยส	เงฆ์				0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0(
Regional Administration	>	1		ด่าจัดประชุมคณะกรรมกา	ารกำกับนโยบายแ	เละแผนพัฒนามหาวิ	ทยาลัย		0	0.00	0.00	งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00
	_	. 0		w LINE	<i>க</i> )	1								~ 🖆	<u> </u>	[] [],	าย 18:	55 💻

#### แนวปฏิบัติ

#### ขั้นตอนการ 9 คลิกเลือก ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ (เริ่มต้น 10/2564 ถึง 09/2565)

#### หมายเหตุ

แผนงานบุคลากรภาครัฐ
 ค่าใช้สอยงบดำเนินงาน สามารถกระ
 จ่ายทุกเดือนตามแผนการเบิกจ่าย
 แต่ งบอุดหนุนต้องระบุเดือนที่จะ
 ดำเนินการ ยกเว้น โครงการที่จัดหลาย
 ครั้ง เช่น กิจกรรมเสริมหลักสูตรเป็นต้น

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนช้ำนาญการ

นายเสน่ห์ แชวรัมย์



**คู่มือการกรอกงบประมาณรายจ่าย ในระบบ MIS** (Management information system)

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ขั้นตอนการ 9 คลิกเลือก ระยะเวลา ดำเนินการ

ข้อระวัง

การกำหนดระยะเวลา (09/2565) ต้องกรอกให้ถูกต้อง ในกรณี 01/2564 ต้อง 0 นำทุกครั้ง เช่น 01,02,03, เป็นต้น หากใส่ไม่ถูกต้อง จะไม่สามารถดำเนินการเบิกจากระบบได้ เช่น

05/2565 ถึง 07/2565 (ถูก) 5/2565 ถึง 7/2565 (ผิด) ข้อแนะนำ

การกำหนดแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นสำคัญเป็นกำหนดได้ว่าภายในเดือน ดังกล่าว มีโครงการกิจกรรมที่ต้องมีการ เบิกจ่ายงบประมาณเท่าไหร่ เพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบและ ได้สำรองเงินตามแผนเบิกจ่าย

# คู่มือการกรอกงบประมาณรายจ่าย ในระบบ MIS (Management information system) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

# ขั้นตอนการ 10 คลิกเลือกช่องช่วงเดือน

÷	$\rightarrow$ C $\Delta$		mis.m	cu.ac.t	h/app/main/AddEstRequestBudget										Q	☆	=J 🤹	:
	UH15INE1ŘE UH13UINENCUST85INE1ŘE Mahochulalongkamajavldyslaya University	_										(61000600) nə4	แผนงาน   นายเล	สน่ห์ แชวรัมย์		'hai ~	()	
									ระบบส	ร้างร่างคำขอจากงเ	ประมาณจริงของจ	ปี 2564 ไปยัง <mark>25</mark>	65	สร้	ร้างแบบคำขอสำห	เร็บใช้งานจา	ia 2565	
교	Dashboard		ร่างบัเ	นทึกปร	ะมาณการคำของบประมาณ 2564	61000600   n	osus 🗸	คันหา	256	4	🔶 Сору	2565			2565	1	สร้างแบบค่าข	a
	Dashboard Finance																	
덛	Dashboard GL		E		Search													
교	Dashboard Asset			MIDIN	าาน	ព	ดรั้งที่	Remark				amistar	າຄແຜ່ນອື່ນ	เงินรายได้(ม	เหาวิทยาลัย)	เงินราย"	ໄດ້(ສ່ວນຈານ)	
{ô}	Budget Control	>	-	กลงแล	มมงาน	2564	01	Nerriar K				OTT SEN	0.00		0.00	000010	0.00	
~~~~	Setting					2504	0.						0.00	10			0.00	
E	งานงบประมาณ	>		+														
đ	บริหารงบประมาณ	>				*	analowa	con malerano en		5. (00/0501)		woodboom	<i>#</i> 1100.011		augaward	fun ou	1000100001	۱I
ej)	ภาษี	>			ม เอา ออส สายเปลี้มัติอาร	Ø -	0.00		О ОО	00/2564	Mai Mai			AN1 1 1 1 A	0	A MI MA	A GI 1914	
Ē.	งานบัญชี	>		· · · ·	บุคล การล เอบมูบตก rs เงินเดืองเอกว้างชั่วอราว	<u>ه</u> .	0.00	•	0.00	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ノ
*	~~~			2	ณ้สามายการกอง/ สามงาม		0	00	0.00	09/2564		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Ö	งานการเงนรบ	>			รองผู้สานวยการกอง/ ส่วนงาน		0	00	0.00	09/2564		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Z	งานการเงินจ่าย	>		2	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา		0	00	0.00	09/2564	ດດີເຄເດີ	່ດວາສ່ດ	.9	പ്പം	່ວມເສືອ	19 0006	0.00	
<u>ل</u>	Inventory/Parts	>		1	ผ้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์		0	00	0.00	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	CO&Bank	,		1	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนงบประมาณ		0	00	0.00	09/2564	പടതാവം	പരത്തി	เพื่อง	ര്ഷിം	പറയട	าโดด	<b>161</b> 0.00	
		- -		1	้ ค่าตอบแทนเหมาจ่ายจัดหารถ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา		0.	00	0.00	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	พทพ เมกระบรนการจพชย จ้าง	0191		<b>Z</b>	ด่าจัดทำรายงานประจำปี		0	00	0.00	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>^</b>	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง	>		<b>L</b>	ต่าจัดทำเอกสารจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี		0.	00	0.00	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
_	ระบบตรวจสอบพัสด			2	ค่าจัดทำเอกสารขี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี		0.	00	0.00	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
₹	ประจำปี	>		<b>/</b>	ด่าใช้สอยสำนักงาน/ประสานงานทั่วไป		0	00	0.00	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
-	ระบบวัสดุครุภัณฑ์	>		<b>Z</b>	ค่าดรวจเยี่ยมผู้บริหารวิทยาเขด วิทยาลัยสงฆ์		0.	00	0.00	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
P	Administration	,		2	ด่าจัดประชุมคณะกรรมการกำกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย		0	00	0.00	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		_														1	9.22	

#### แนวปฏิบัติ

#### ชั้นตอนการ 10 คลิกเลือกช่องช่วงเดือน แล้วกรอกยอดเงินตามแผนการ เบิกจ่าย

#### หมายเหตุ

แผนงานบุคลากรภาครัฐ ค่าใช้สอยงบดำเนินงาน สามารถกระ จ่ายทุกเดือนตามแผนการเบิกจ่าย แต่ งบอุดหนุนต้องระบุเดือนที่จะ ดำเนินการ **ยกเว้น** โครงการที่จัดหลาย ครั้ง เช่น กิจกรรมเสริมหลักสูตรเป็นต้น

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นายเสน่ห์ แชวรัมย์

31/8/2564

# ขั้นตอนการ 11 ตรวจสอบความถูกต้อง

← → C △ ●	mis.mcu.ac.th/app/main/AddEstRequestBudget				Q	☆ = 🍭 :	แนวปฏิบัติ
มหาวิทยาลัย มหาวุปทันกรณราชวิทยาลัย หล่างปามสัตรูโอกาจว่องไปๆต่องๆ			((	51000600) กองแผนงาน   นายเสน่ห์ เ	แซวรัมย์ 👤 🔳 Tha	ai ~ 🛕 👳	
		ระบา	มสร้างร่างคำขอจากงบประมาณจริงของปี :	2564 ไปยัง <mark>2565</mark>	สร้างแบบคำขอสำหรัง	ปใช้งานจริง 2565	2
💆 Dashboard	ร่างบันทึกประมาณการคำของบประมาณ 2564 61000	600   กองแะ 🗸 คัมหา 25	564 <b>→</b> Copy	2565	2565	🛧 สร้างแบบคำขอ	ขนตอนการ 11
🚊 Dashboard Finance						_	0.
🔄 Dashboard GL	D Q Search						ตรวจสอบความถูกต้อง
🔄 Dashboard Asset		ořvá Domoli		สายไสสารอานเล่มสิ้น เสิม	100 11 0 (10000 0000 000)	เริ่มเรา เฟ้ ตั้ได้คม คาย)	
Budget Control	<ul> <li>กลงแผนงาน</li> <li>2564</li> </ul>	01		120.000.00	0.00	0.00	ชอง งบระมาณ
Setung ลามงบประมาณ >		11					ยอดงบประมาณต้องตรงกับ
🎒 บริหารงบประมาณ >							
🎒 ภาษี >	รายการ	↑ งบประมาณ รวมงบประมาณทุกเดือน	เริ่มต้น (10/2 ถึง (09/2561)	ตุลาคม พฤศจิกายน	ธันวาคม มกราคม	กุมภาพันธ์ รั	ช่อง ราบงบประบาณหญเดือบ
🖃 งานบัญชี >	<ul> <li>บุคลากรสายปฏิบัติการ</li> <li>เริ่มเด็วนอดว่างข้างราว</li> </ul>	120,000.00 120,000.00	10/2564 09/2565	10,000.00 10,000.00	10,000.00 10,000.00	10,000.00 10,0	
<u>د</u>	<ul> <li>พัสานวยการกอง/ส่วนงาน</li> </ul>	0.00	10/2563 09/2564	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	
⊖ almulatanan >	<ul> <li>∠ รองผู้อำนวยการกอง/ ส่วนงาน</li> </ul>	0.00 0.00	10/2563 09/2564	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	
📝 งานการเงินจ่าย >	🖌 รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	ตรวจสอบความถกต้	2 10/2563 09/2564	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	
🐏 Inventory/Parts >	∠ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์	0.00 0.00	10/2563 09/2564	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	1000000000
CQ&Bank >	🗶 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนงบประมาณ	ช่อง งบประมาณ ย	อดงษประม⁄ลณต้	้องคัญ 0.00	0.00 0.00	0.00	
ติดตามกระบวนการจัดซื้อจัด	🚄 คำดอบแทนเหมาจ่ายจัดหารถ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	0.00 0.00	10/2563 09/2564	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	The Manager Manager and Andrew States
ี่ มีาง	🖉 ดำจัดทำรายงานประจำปี	ช่องรวมงบประมาณ	ทุกเ <b>ดียน</b> 09/2564	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	
🕞 ระบบจัดซื้อจัดจ้าง 🛛 >	🗶 ด่าจัดทำเอกสารจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี	0.00 0.00	10/2563 09/2564	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	
ระบบตรวจสอบพัสดุ	🗶 ด่าจัดทำเอกสารขึ้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี	0.00 0.00	10/2563 09/2564	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	
030410	∠ ค่าใช้สอยสำนักงาน/ประสานงานทั่วไป	0.00 0.00	10/2563 09/2564	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	
ระบบวัสดุครุภัณฑ์ >	🗶 ค่าตรวจเยี้ยมผู้บริหารวิทยาเขต วิทยาลัยสงฆ์	0.00 0.00	10/2563 09/2564	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	
Administration >	🖌 ค่าจัดประชุมคณะกรรมการกำกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย	0.00 0.00	10/2563 09/2564	0.00 0.00	0.00 0.00	0.00	
E 🔎 🗄	<b>, o ve co a</b> 😐			~ 🖷 📥	• <i>信</i> . 口》 ENG	19:40 31/8/2564	



แจ้งเพื่อทราบ

เนื่องด้วยทางผู้รับผิดชอบระบบ ได้ดำเนินการคัดลอง สำเนารายการจากปีงบประมาณที่ได้ดำเนินการก่อนแล้ว เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการกรอกงบประมาณรายจ่ายในปีนี้

นายเสน่ห์ แซวรัมย์



## ขั้นตอนการ 12 ปรับเปลี่ยน รายการ โครงการ กิจกรรม

$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C $\triangle$ $\square$ mi	is.mcu.ac.th/app/main/AddEstRequestBudget					Q	☆ =	🤹 :	แนวปฏิบัติ
มหาวิทราหัย มหาวูปกันการณราชวิทราหัย หล่างประโยการโอหย่องได้ๆ มาพระประ				(61000600) กองแผ	งาน   นายเสน่ห์ แชวรัมย์		hai 🗸 💧 🛕	•••	
🔄 Dashboard	Q Search								้ขั้นตอนการ 12
💆 Dashboard Finance	หน่วยงาน ปี	ครั้งที่ Remark		งบประมาณ	เผ่นดิน เงินรายได่	(้มหาวิทยาลัย)	เงินรายได้(ส่	มนงาน)	
🔁 Dashboard GL	∽ กองแผนงาน 2564	01		120	00.00	0.00		0.00	11328 W.1KN 1KWW.1 1WM.0011 13
Dashboard Asset	+ 2 1							- 11	ปรับเปลี่ยน รายการ โครงการ
Setting	รายการ	งบประมาณ รวมงบ	ประมาณทุกเดือน ประเภทงบประมาณ	เริ่มต้น (10/2 <mark>ถึง (</mark> 09	/2561) ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคะ	กิจกรรมโดยให้คลิกที่รูป ปากกา แล้ว
🔄 งานงบประมาณ >	<ul> <li>คารพบานยาตารบลรงจบบระดาทธรายราย ดำให้สอยสำนักงาน/ประสานงานทั่วไป</li> </ul>	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563 09/25	4 0.00	0.00	0.00	0.0	
🎒 บริหารงบประมาณ >	<ul> <li>คำตรวจเยี้ยมผู้บริหารวิทยาเขต วิทยาลัยสงฆ์</li> </ul>	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563 09/25	64 0.00	0.00	0.00	0.0	เลือกปรับเปลี่ยนรายการที่ต้องการ
@ ภาษี ⇒	🖌 ดำจัดประชุมคณะกรรมการกำกับนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563 09/25	64 0.00	0.00	0.00	0.0	
🖃 งานบัญชี >	🧶 ด่าใช้จ่ายประชุมกองแผนงานประจำปี	0.00	0.00 เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	10/2563 09/25	.4 0.00	0.00	0.00	0.0	
	🥠 … คำใช้สอยงานประกันคุณภาพการศึกษา	0.00	0.00 เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	10/2563 09/25	.000	0.00	0.00	0.0	
🔅 งานการเง่นรบ >	🖌 … คำจัดทำแบบรูปรายการงบลงทุน	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดีน	10/2563 09/25	.000	0.00	0.00	0.0	
🖅 งานการเงินจ่าย 🔿	12 🔽 ค่าวัสดุสำนักงาน	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563 09/25	.000	0.00	0.00	0.0	
😂 Inventory/Parts >	โครงการจัดทำแผนพัฒนาฯ/งบประมาณ/แผนปฏิบัติการประจำปี	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563 09/25	64 0.00	0.00	0.00	0.0	
COlleant	📙 🛛 ครงการ สัมมนาทางวิชาการการขอตำแหน่งทางวิชาการ 🛛 🛞 👻	0.00 🗘	0.00 เงินรายได้(มหาวิทยา 🝷	10/2563 09/25	64 0	0	0		
CQodank ,	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563 09/25	.000	0.00	0.00	0.0	
ติดตามกระบวนการจัดซีอจัด 🗐 จ้าง	🖌 เครงการปรับปรุงแผนพัฒนาระยะ 5 ปี	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563 09/25	64 0.00	0.00	0.00	0.0	
🖂 ระบบจัดพื้อจัดจ้าง	7 โครงการประชุมสัมมนาจัดทำแผนงบประมาณและแผนใช้จ่ายประจำปี	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563 09/25	.000	0.00	0.00	0.0	
	กรณี ปรับเปลี่ยนชื่อรายการโครงการ	0.00	0.00 เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	10/2563 09/25	.000	0.00	0.00	0.0	
ระบบตรวจสอบพสดุ > ประจำปี	🖉 โครงการประเม็นผลแผนการท่านุปารุงศิลปวัฒนธรรม	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563 09/25	.000	0.00	0.00	0.0	
🚍 ระบบวัสดครภัณฑ์ >	ไ <i>ห้</i> คลิทพี <del>่รูปปาทท</del> างแล้วปรับเปลี่ยนชื	อโครงการตา	มที่ต้อ <sup>ุ</sup> จก <del>หร</del> าณแผ่นดิน	10/2563 09/25	.000	0.00	0.00	0.0	
	🖉 โครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายแผนการทำนุปารุงศิลปวัฒนธรรม	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563 09/25	4 0.00	0.00	0.00	0.0	
Administration							20:1	4	
				^	🎦 🥌 n	<u>∈</u> (1) <b>"</b>	ย 21/0/ว	564	าเวยเดาห์ แต่กลับย์



## ขั้นตอนการ 13 เพิ่ม รายการ โครงการ กิจกรรม

← → C ☆ ▲	mis.mcu.a	c.th/app/main/AddEstRequestBudget							Q	☆ =	r 🤹	แนวปภิบัติ
UHTÖRETÄEU UHTYIIITEUTSCUSTRÖTRETÄEU Hahoshuldiongkomojavidyalaya Uhivenäy						(61000	600) กองแผนงาน   นา	ายเสน่ห์ แชวรัมย์		'hai 🗸 💧 🛕	•••	
					ระบบสร้างร่างคำขอจากงบประมาณ	จริงของปี 2564	ไปยัง 2565	ត	ร้างแบบคำขอสำห	เรับใช้งานจริง 2	565	200000000000000000000000000000000000000
💆 Dashboard	ร่างบันทึกม	<b>ประมาณการคำของบประมาณ</b> 2565	61000600   กล	องแะ 🗸 ค้มหา	2564 -> Cop	у	2565		2565	<b>1</b> ਕਰੋ	างแบบคำขอ	ขนตอนการ 15
🔄 Dashboard Finance												
🔄 Dashboard GL	R	Q. Search										กรณสวนงานตองการเพม รายกา
💆 Dashboard Asset			ទា	ožači Domosla				เริ่มตายได้ไ	(a)	เริ่มตามได้(ก	2010201	s a a d
Budget Control	* na	11011010	2564	01			120.000.00	FORS IN ENG	0.00	FO.F9.151 FM (10	0.00	โครงการ กจกรรม คลกท
C= converting		·········										d 2 2
13	3 +											เครื่องหมาย บวก แล้วคืนหา ราย
🎒 บริหารงบประมาณ	$\sim$	รายการ	†	งบประมาณ รว	มงบประมาณทุกเดือน ประเภทงบประมาณ	เริ่มดัน (10/2	ถึง (09/2561)	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคะ	
	ų	- บุคลากรสายปฏิบัติการ		120,000.00	120,000.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2564	09/2565	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.0	โครงการ กิจกรรม ที่ ต้องการ
🔄 งานบัญชี >			<b>?</b> !	0.00	0.00 เงินรายได้(มหาวิทยาลัย)	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0	
🐣 งานการเงินรับ >	มเวรษ ทั	ที่ชาวีที่ ให้หนึ่งใช้สารกรรรษา เรา และเองห	เพษ	0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0	
🖅 งานการเงินจ่าย >	ดลิกที่ไ	ฐงงุ่อำนวยการกอง/ ส่วนงาน เครื่อง <u>นาก</u> แล้วดับหา รายกา	ร โดร	งการ กิ๊ดกร	รมที่ตั้องการ	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0	
🐏 Inventory/Parts >	1 10111712	2.7 ชิงชอกกรบดีฟายางแผญลิชาสุดสีน 707 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0 0710	0.00	0.00 งษประสาณแผนดน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0	
CQ&Bank >	2	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนงบประมาณ		0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0	
	2	คำตอบแทนเหมาจ่ายจัดหารถ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา		0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0	
(1981) จ้าง	2	ดำจัดทำรายงานประจำปี		0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0	
ระบบจัดซื้อจัดจ้าง >	2	ดำจัดทำเอกสารจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี		0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0	
ระบบตรวจสอบพัสดุ	2	คำจัดทำเอกสารชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี		0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0	
	2	คำใช้สอยสำนักงาน/ประสานงานทั่วไป		0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0	
ระกภวยฝ์ษร์บชลม >	2	ดาดรวจเยยมฝูบริหารวิทยาเขต วิทยาลัยสงฆ่ ดำลัดประชบดอเรอรถอารถำกับเว็บบายและแผนเด็ดการการรัฐการรับ		0.00	0.00 งบประมาณแผ่นดิน	10/2563	09/2564	0.00	0.00	0.00	0.0	
Administration >	-			0.00	0.00 000350 1686691691	10/2000	09/2004	0.00	0.00	20:2	25	
	- 9								. ⊲») "ιν	<sup>เย</sup> 31/8/2	564	า เวยเสนาร์ แสกรับย์



# ข้อแจ้งเพื่อทราบ

เนื่องจาก รายการ โครงการ กิจกรรม ในระบบ มีจำนวนมาก จึงแจ้งส่วนงานให้ใช้ชื่อ รายการ โครงการ กิจกรรม ในระบบที่มีอยู่ หมายเหตุ : กรณีส่วนงานเห็นว่าไม่มี รายการ โครงการ กิจกรรม ที่ต้องการในระบบ ให้ส่วนงานติดต่อผู้ประสานงานที่รับผิดชอบ เพื่อแจ้งให้ทางระบบได้ดำเนินการเพิ่มรายการ โครงการ กิจกรรม ดังกล่าวลงในระบบ

นายเสน่ห์ แซวรัมย์



# ขอบคุณทุกท่านที่รับฟัง

นายเสน่ห์ แซวรัมย์