


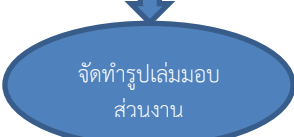
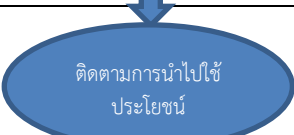
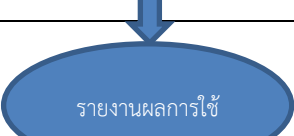


**ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**  
**กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี**  
**ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑**

\*\*\*\*\*

**กลุ่มงาน วิจัยสถาบันและสารสนเทศ**

ที่	Work Flow	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑		จัดทำแบบสำรวจความต้องการให้ทำวิจัย ซึ่งเกี่ยวกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	กลุ่มงานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ	สิงหาคม
๒		วิเคราะห์แบบสำรวจความต้องการในการทำวิจัยหลังจากได้ข้อมูลมาแล้วจากทุกส่วนงานของมหาวิทยาลัย	กลุ่มงานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ	กันยายน
๓		ดำเนินการวิจัยตามหัวข้อที่วิเคราะห์แล้ว จำนวน ๒ หัวข้อ	กลุ่มงานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ	ตุลาคม
๔		ดำเนินการวิจัยเสร็จเรียบร้อยแล้ว จัดทำเป็นรูปเล่ม และมอบให้ทุกส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ประโยชน์	กลุ่มงานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ	กรกฎาคมปีถัดไป
๕		ติดตามการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	กลุ่มงานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ	กรกฎาคมปีถัดไป
๖		รายงานผลการดำเนินงานตามงานวิจัย	กลุ่มงานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ	กรกฎาคมปีถัดไป