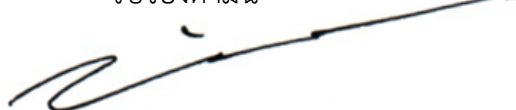


**หลักเกณฑ์ในการพิจารณาความดีความชอบและขึ้นเงินเดือนบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

๑. ให้ขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ภายในกรอบวงเงินไม่เกินร้อยละ ๔ (ไม่รวมอัตราว่าง)
๒. เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการพิจารณาความดีความชอบและขึ้นเงินเดือนบุคลากรของมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ช่วยเลขานุการ
๓. ให้แต่ละส่วนงานพิจารณาความดีความชอบเฉพาะผู้มีสิทธิขึ้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้ใช้แบบฟอร์มและให้คะแนนตามปัจจัยการประเมินในแบบฟอร์มใบรวมคะแนนตามแบบ บค. ๓๘, บค.๔๐, บค.๔๒ หรือ บค.๔๔ ที่ กบม. กำหนด แล้วนำคะแนนที่ผ่านการพิจารณา โดยคณะกรรมการขึ้นเงินเดือนฯ มาเทียบตามหลักเกณฑ์การเทียบคะแนนผลการปฏิบัติงานเป็นค่าร้อยละสำหรับการขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อประกอบการพิจารณา ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
๔. บุคลากรผู้มีสิทธิขึ้นเงินเดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะต้องมีความสอดคล้องตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่ระบุไว้ในข้อ ๑๑ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การเลื่อนขึ้นเงินเดือนบุคลากร พ.ศ.๒๕๔๒
๕. บุคลากรผู้มีสิทธิขึ้นเงินเดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จะต้องได้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำของตน หรือหน้าที่อื่นที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ปฏิบัติ หรือในความเห็นชอบให้ปฏิบัติ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าแปดเดือนตามข้อ ๕ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การเลื่อนขึ้นเงินเดือนบุคลากร พ.ศ. ๒๕๔๒
๖. บุคลากรที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน ซึ่งยังไม่ได้การบรรจุและแต่งตั้ง แต่ปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่าแปดเดือน ให้ได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนประจำปีตามผลการปฏิบัติงานจริง แต่ให้ชะลอการจ่ายเงินขึ้นไว้ก่อน จนกว่าจะมีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง จึงให้จ่ายเงินย้อนหลังไป ณ วันที่อธิการบดีมีคำสั่งขึ้นเงินเดือนประจำปี
๗. บุคลากรที่จะครบอายุเกษียณการปฏิบัติงาน ให้ได้รับการพิจารณาความดีความชอบและขึ้นเงินเดือน
๘. ให้แต่ละส่วนงานพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรในรอบปีที่ผ่านมา ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยบุคลากรที่มีผลประเมินดีเยี่ยมของแต่ละส่วนงานต้องไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของบุคลากรในแต่ละส่วนงาน (ส่วนงาน หมายถึง ส่วนงานระดับคณะ สำนัก สถาบัน วิทยาลัย ยกเว้นสำนักงานอธิการบดี ให้พิจารณาในระดับกอง) เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเป็นอย่างอื่น
๙. บุคลากรที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานดีเยี่ยม และ/หรือระดับพอใช้ ให้หัวหน้างานชี้แจงเป็นเอกสาร โดยแบบผลการประเมิน ตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัย (บค. ๓๗, ๓๘, ๔๑ หรือ ๔๓ และแบบฟอร์มใบรวมคะแนนตามแบบ กมบ.๖๐.๓๘, กมบ.๖๐.๔๐, กมบ.๖๐.๔๒ หรือ กมบ.๖๐.๔๔ แล้วแต่กรณี) พร้อมทั้งความเห็นของหัวหน้าส่วนงานให้ชัดเจน ในกรณีของวิทยาเขต หรือวิทยาลัยที่ตั้งอยู่นอกวิทยาเขต ให้แนบบติของอนุกรรมการบริหารงานบุคคลมาด้วย

๑๐. บุคลากรที่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการถูกฟ้องคดีอาญา หรือต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้นั้นตามหลักเกณฑ์ปกติ แต่ให้ชะลอการขึ้นเงินเดือนของบุคลากรผู้นั้นไว้ก่อน จนกว่าการสอบสวนหรือการพิจารณาคดีจะสิ้นสุด จึงให้ผู้มีอำนาจสั่งให้ขึ้นเงินเดือน หรืองดการขึ้นเงินเดือน ตามความในข้อ ๑๕ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การเลื่อนขึ้นเงินเดือนบุคลากร พ.ศ.๒๕๕๒
๑๑. ผู้เป็นลูกหนี้เงินยืมของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ยังมิได้คืนเงินยืม (ยกเว้นกรณีเงินทดรองจ่ายที่ยืมในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ) จะมิได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน ตามความในข้อ ๑๕/๑ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การเลื่อนขึ้นเงินเดือนบุคลากร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ ประกอบความในข้อ ๑๑ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินยืมทดรองจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๖
๑๒. กรณีบุคลากรที่ลาศึกษาต่อ ให้พิจารณาความดีความชอบ ดังนี้
- ๑๒.๑ ผู้ที่ลาศึกษาต่อในประเทศเต็มเวลา/ผู้ที่ลาศึกษาต่อต่างประเทศ จะไม่ได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือน
- ๑๒.๒ ผู้ที่ลาศึกษาต่อในประเทศแบบไม่เต็มเวลา โดยจะปฏิบัติงานในวันที่ไม่ได้ไปเรียน และปฏิบัติงานชดเชยเพื่อสิทธิในการขึ้นเงินเดือนประจำปี ให้ได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๒.๕ และให้มีเอกสารหลักฐานรับรองจากผู้บังคับบัญชา แสดงการทำงานชดเชยเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ผู้ที่ลาศึกษาต่อในประเทศแบบไม่เต็มเวลา ที่ศึกษาจบรายวิชา (course work) และได้มีหนังสือขอกลับเข้าทำงานต่อมหาวิทยาลัยแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ เดือนภายในรอบระยะเวลาของการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาความดีความชอบ ให้ได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๓
๑๓. ให้ปรับปรุงตารางหลักเกณฑ์การเทียบคะแนนผลการปฏิบัติงาน เป็นค่าร้อยละ สำหรับการขึ้นเงินเดือนบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ได้ทั้งตำแหน่งประเภทวิชาการ /ตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป/และประเภทบริหารวิชาการ
๑๔. การปรับเศษ ให้ปรับเศษของหลักหน่วยเป็น ๐ (ศูนย์) กรณีที่ต่ำกว่า ๕.๐๐ ให้ปรับลดลง กรณีตั้งแต่ ๕.๐๐ ขึ้นไป ให้ปรับขึ้น
๑๕. กรอบวงเงินที่เหลือจากการพิจารณาขึ้นเงินเดือน ให้เป็นอำนาจในการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบขึ้นเงินเดือนบุคลากรของมหาวิทยาลัย หรือเป็นอำนาจของอธิการบดี
๑๖. การดำเนินการพิจารณาความดีความชอบฯ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

รับรองตามนี้



(พระเมธีธรรมาจารย์ รศ.ดร.)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล