

ปฏิทินการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

กระบวนการ	ลำดับ	ระยะเวลา	ขั้นตอนและกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
การทบทวน งบประมาณ	๑	ม.ค. – เม.ย. ๒๕๖๒	- สำนักงบประมาณ พิจารณาและจัดทำรายละเอียด งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ เสนอ คณะรัฐมนตรี	
	๒	๓๐ เม.ย. ๒๕๖๒	- คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ พร้อมข้อเสนอร่าง พรบ.งปม.๒๕๖๓	
	๓	พ.ค. ๒๕๖๒	- สำนักงบประมาณ จัดพิมพ์ร่าง พรบ.งปม. ๒๕๖๓ และเอกสารประกอบงบประมาณ	
	๔	มิ.ย. ๒๕๖๒	- คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบร่าง พร บ.งปม.๒๕๖๓ เพื่อนำเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	
	๕	มิ.ย. – ส.ค. ๒๕๖๒	- สภานิติบัญญัติแห่งชาติ พิจารณา ร่างฯ ในวาระที่ ๑, ๒, และ ๓	
	๖	ก.ย. ๒๕๖๒	- สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี นำร่าง พรบ.งปม. ๒๕๖๓ ขึ้นทูลเกล้าฯ ประกาศบังคับใช้	
การจัดสรร งบประมาณ มจร	๑	ก.ค. ๒๕๖๒	- จัดทำรายละเอียดกรอบงบประมาณ และประมาณ การรายได้ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการการเงินฯ และสภามหาวิทยาลัย - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งปม.๒๕๖๓ - แจ้งให้ทุกส่วนงานจัดทำคำของบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๓	กองแผนงาน
	๒	ส.ค. ๒๕๖๒	- จัดประชุมคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งปม.๒๕๖๓ - คณะกรรมการจัดสรรงบฯ แก่ส่วนงานภายใน (ส่วนกลาง) ประชุมชี้แจงพิจารณาคำของบฯ ปี ๒๕๖๓ ของแต่ละส่วนงาน	กองแผนงาน
	๓	ก.ย. ๒๕๖๒	- เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ต่อคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน (๒๐ ก.ย. ๒๕๖๒) และสภามหาวิทยาลัย (๒๖ ก.ย. ๖๒) - ปรับปรุงแผนการใช้จ่ายตามมติคณะกรรมการ การเงิน และสภามหาวิทยาลัย (ถ้ามี) - แจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ แก่ทุกส่วนงาน - ทุกส่วนงาน คีย์ข้อมูลงบประมาณที่ได้รับจัดสรรลง ในระบบ MIS	กองแผนงาน