



หลักเกณฑ์ในการพิจารณาความดีความชอบและขึ้นเงินเดือนบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ให้ขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ภายในกรอบวงเงินไม่เกินร้อยละ ๔ (ไม่รวมอัตราว่าง)
๒. เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการพิจารณาความดีความชอบและขึ้นเงินเดือนบุคลากรของมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ช่วยเลขานุการ
๓. ให้แต่ละส่วนงานพิจารณาความดีความชอบเฉพาะผู้มีสิทธิขึ้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ใช้แบบฟอร์มและให้คะแนนตามปัจจัยการประเมินในแบบฟอร์มโดยรวมคะแนนตามแบบ บค. ๓๘, บค.๔๐, บค.๔๒ หรือ บค.๔๔ ที่ กบม. กำหนด แล้วนำคะแนนที่ผ่านการพิจารณา โดยคณะกรรมการขึ้นเงินเดือนฯ มาเทียบตามหลักเกณฑ์การเทียบคะแนนผลการปฏิบัติงานเป็นค่าร้อยละสำหรับการขึ้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อประกอบการพิจารณา ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
๔. บุคลากรผู้มีสิทธิขึ้นเงินเดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่ระบุไว้ในข้อ ๑๑ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การเลื่อนขึ้นเงินเดือนบุคลากร พ.ศ.๒๕๕๒
๕. บุคลากรผู้มีสิทธิขึ้นเงินเดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จะต้องได้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำของตน หรือหน้าที่อื่นที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่าแปดเดือน ตามข้อ ๕ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การเลื่อนขึ้นเงินเดือนบุคลากร พ.ศ.๒๕๕๒
๖. บุคลากรที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติงาน ซึ่งยังไม่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง แต่ปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่าแปดเดือน ให้ได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนประจำปีตามผลการปฏิบัติงานจริง
๗. บุคลากรที่จะครบเกษียณอายุการปฏิบัติงาน ให้ได้รับการพิจารณาความดีความชอบและขึ้นเงินเดือน
๘. ให้แต่ละส่วนงานพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรในรอบปีที่ผ่านมา ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยบุคลากรภายในส่วนงาน (ไม่นับรวมผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร) มีจำนวนตั้งแต่ ๑-๑๐ รูป/คน ให้มีผู้ได้รับการประเมินระดับดีเยี่ยมได้ ๑ รูป/คน บุคลากรภายใน

ส่วนงานมีจำนวน ๑๑-๑๕ รูป/คน ให้มีผู้ได้รับการประเมินระดับดีเยี่ยมได้ ๒ รูป/คน บุคลากรภายใน ส่วนงานจำนวน ๑๖-๒๐ รูป/คน ให้มีผู้ได้รับการประเมินระดับดีเยี่ยมได้ ๓ รูป/คน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะพิจารณาเป็นอย่างอื่น

๙. บุคลากรที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานดีเยี่ยม และ/หรือระดับพอใช้ ให้หัวหน้าส่วนงานชี้แจงเป็นเอกสาร อธิบายเหตุผล รวมถึงภาระงานและผลสำเร็จของงาน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๑๐. บุคลากรที่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการถูกฟ้องคดีอาญา ให้ผู้บังคับบัญชา ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรผู้นั้นตามหลักเกณฑ์ปกติ แต่ให้ชะลอการขึ้นเงินเดือนของบุคลากรผู้นั้นไว้ก่อน จนกว่าการสอบสวนหรือการพิจารณาคดีจะสิ้นสุด จึงให้ผู้มีอำนาจสั่งให้ขึ้นเงินเดือน หรืองดการขึ้นเงินเดือน ตามความในข้อ ๑๕ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การเลื่อนขึ้นเงินเดือนบุคลากร พ.ศ.๒๕๔๒
๑๑. ผู้เป็นลูกหนี้เงินยืมของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ยังมีได้คืนเงินยืม (ยกเว้นกรณียืมเงินท่ตรงจ่ายที่ยืมในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ) จะไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน ตามความในข้อ ๑๕/๑ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การเลื่อนขึ้นเงินเดือนบุคลากร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ ประกอบความในข้อ ๑๑ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินยืมท่ตรงจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๖
๑๒. กรณีบุคลากรที่ลาศึกษาต่อ ให้พิจารณาความดีความชอบ ดังนี้
 - ๑๒.๑ ผู้ที่ลาศึกษาต่อในประเทศเต็มเวลา/ผู้ที่ลาศึกษาต่อต่างประเทศ จะไม่ได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือน
 - ๑๒.๒ ผู้ที่ลาศึกษาต่อในประเทศแบบไม่เต็มเวลา โดยจะปฏิบัติงานในวันที่ไม่ได้ไปเรียน และปฏิบัติงานชดเชยเพื่อสิทธิในการขึ้นเงินเดือนประจำปี ให้ได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๒.๕ ผู้ที่ศึกษาจบรายวิชา (course work) แล้ว และได้มีหนังสือขอกลับเข้าทำงานต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลแล้ว คณะกรรมการฯ อนุมัติแล้ว ให้ได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๓
๑๓. ตารางหลักเกณฑ์การเทียบคะแนนผลการปฏิบัติงานเป็นค่าร้อยละ สำหรับการขึ้นเงินเดือนบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ใช้ได้ทั้งตำแหน่งประเภทวิชาการ /ตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพ และบริหารทั่วไป/และประเภทบริหารวิชาการ
๑๔. การปรับเศษ ให้ปรับเศษของหลักหน่วยเป็น ๐ (ศูนย์) กรณีที่หลักหน่วยต่ำกว่า ๕ ให้ปรับลดลง กรณีหลักหน่วยตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป ให้ปรับขึ้น

๑๕. กรอบวงเงินที่เหลือจากการพิจารณาขึ้นเงินเดือน ให้เป็นอำนาจในการพิจารณาของคณะกรรมการ
พิจารณาความดีความชอบขึ้นเงินเดือนบุคลากรของมหาวิทยาลัย หรือเป็นอำนาจของอธิการบดี
๑๖. การดำเนินการพิจารณาความดีความชอบฯ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

รับรองตามนี้



(พระเมธีธรรมาจารย์, รศ.ดร.)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคล